



COMUNE DI VASTOGIRARDI

Provincia Isernia

Via Trigno, 1 86089 Vastogirardi (IS) Tel. 0865/836131 Fax 0865/836356 E-mail info@comunevastogirardi.is.it
PEC: info@pec.comunevastogirardi.is.it P.I. 00251170940 C.F. 80001950940

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 BORSA LAVORO PER LA DURATA MASSIMA DI 10 mesi

Vista la delibera di G.C. n. 39 del 06082021

Vista la determina del responsabile del Servizio n. 126 del 20/08/2021;

PREMESSA

Il comune di VASTOGIRARDI, con risorse derivanti da un contributo economico concesso, a seguito di domanda di partecipazione ad avviso pubblico pubblicato dalla Regione Molise per il "Mantenimento e/o miglioramento dei servizi essenziali nei piccoli comuni" previsto dalla D.G.R. n.547/2018, intende finanziare ed assegnare n. 1 borsa lavoro, da destinare alla manutenzione e riparazione delle aree verdi.

Art. 1 – CONTENUTI DELLA BORSA LAVORO

La borsa lavoro è una iniziativa sociale che permette ai soggetti svantaggiati di realizzare un percorso atto a favorire l'autostima e l'apprendimento/potenziamento di nuove e specifiche competenze lavorative per l'inserimento/reinserimento sociale e nel mercato del lavoro.

La borsa lavoro è articolata in tre parti:

- 1) Formativa: Formazione preliminare di base in materia di sicurezza del lavoro e formazione specifica sulle attività oggetto della borsa lavoro.
- 2) Pratica: Il beneficiario svolgerà servizio sul territorio del comune di VASTOGIRARDI (IS), nell'ambito di un progetto di lavoro di pubblica utilità come sopra descritto.
- 3) Assistenziale: I borsisti selezionati riceveranno durante il periodo della borsa lavoro un compenso forfettario onnicomprensivo a titolo di sussidio.

Il Comune di VASTOGIRARDI (IS) nominerà un proprio tutor con la funzione di facilitatore dell'inserimento lavorativo e verificare la qualità dei rapporti interpersonali e lavorativi e l'acquisizione/potenziamento di specifiche abilità e competenze.

La borsa lavoro ha una durata massima di 10 mesi, con un impegno settimanale di n. 20 ore di lavoro settimanali che possono essere distribuite su quattro, cinque, sei giorni e/o eventualmente in alcuni giorni in base alle esigenze.

La borsa lavoro non costituisce rapporto di lavoro dipendente e non instaura vincoli di subordinazione con il datore di lavoro.

Per i borsisti è previsto un compenso mensile lordo, a titolo di sussidio, di circa Euro 500,00 (esclusi oneri assicurativi e fiscali), da corrispondersi previa presentazione dei fogli di presenza vistati dal

tutor comunale.

Il pagamento viene effettuato entro il giorno 15 del mese successivo ed è commisurato alle ore di effettiva presenza in servizio.

L'assenza, senza giustificato motivo, superiore a 10 giorni lavorativi complessivi nel periodo di durata della borsa lavoro, anche non continuativi, dà luogo all'immediata decadenza dell'interessato dalla borsa lavoro medesima ed al relativo scorrimento della graduatoria.

Entro il limite di 10 giorni di cui al comma precedente, sono ammesse e riconosciute solo assenze per malattia o per altre cause strettamente di forza maggiore. Tali assenze sono valide solo ai fini della non decadenza dalla Borsa Lavoro, ma non a i fini del calcolo del compenso mensile.

Assenze ad altro titolo non sono ammesse, sono considerate ingiustificate e danno luogo a decadenza immediata dalla borsa lavoro.

ART. 2 – DESTINATARI

I destinatari del progetto, sono i cittadini residenti che, a pena di esclusione dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno stato aderente all'Unione europea;
- b) età compresa tra i 18 ed i 65 anni compiuti;
- c) condizione di non occupazione e/o disoccupazione;
- d) non essere stato interdetto dai pubblici uffici;
- e) idoneità fisica all'attività oggetto della borsa lavoro (detto requisito sarà accertato per gli ammessi alla borsa lavoro).

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

ART.3 – CRITERI DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà formulata da una Commissione in base ai criteri di seguito riportati

Punti	REDDITO ISEE
8,00	Da 0,00 a 3.000,00 €
5,00	Da 3.001,00 a 5.000,00 €
3,00	Superiore a 5.000,00 €

Punti	STATO DI DISOCCUPAZIONE
8,00	Soggetto non occupato da oltre un anno
5,00	Soggetto non occupato da 6 mesi e un giorno a 364 giorni
3,00	Soggetto non occupato da 1 giorno a 6 mesi

Punti	NUCLEO FAMILIARE
3,00	Per ogni componente con grave disabilità certificata (invalidità civile al 100% e/o L. 104/92 art.3 co. 3)
2,00	Per ogni componente del nucleo familiare di età superiore al 18° anno di età disoccupato
2,00	Nessun componente del nucleo familiare già percettore sostegno economico statale, regionale o sociale

Punti	CURRICULUM
MAX 3	Considerando l'attinenza alle attività da progetto

ART. 4 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- Documento di identità, valido del candidato;
- ISEE corrente;
- Autocertificazione stato di disoccupazione o inoccupazione proprio e dei componenti il nucleo familiare;
- Autocertificazione stato disabilità (ove ricorrente)
- Curriculum Vitae con indicazione delle esperienze maturate;
- Ogni altro documento ritenuto utile ai fini dell'attribuzione del punteggio.

ART. 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere presentata, compilando l'apposito modello in distribuzione presso il Comune oppure scaricabile dal sito internet, in forma di dichiarazione sostitutiva a norma del DPR n. 445/2000, A MANO PRESSO GLI UFFICI DEL COMUNE DI VASTOGIRARDI (IS) OVVERO VIA MAIL/PEC AL SEGUENTE INDIRIZZO: info@pec.comune.vastogirardi.is.it.

Tutte le domande comunque dovranno, a pena di esclusione, essere state acquisite al protocollo dell'Ente entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI VASTOGIRARDI (IS), qualora la scadenza cada in un giorno festivo è prorogata alla stessa ora del primo giorno seguente non festivo.

Le domande presentate o pervenute dopo la scadenza di cui sopra sono escluse dal bando, intendendosi valide le sole domande pervenute con le modalità e nei termini di cui innanzi.

ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Vastogirardi, lì

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA/AMM.VA

